

Til skatteankenævnsmedlemmer  
der deltager i FDS' årsmøde 2009

## **Endelig indvarsling til FDS' årsmøde 2009**

Foreningen af Danske Skatteankenævn (FDS) afholder årsmøde den 20.-21. september 2009 i Aalborg Kongres & Kultur Center, Europa Plads 4, Aalborg. I henhold til § 4 i foreningens vedtægter fremsendes hermed endelig indvarsling til generalforsamlingen.

FDS har modtaget din tilmelding til årsmødet. Du anmodes om at kontrollere, at de registrerede oplysninger i deltagerlisten er korrekte. Meddelelse om eventuelle forkerte eller manglende oplysninger bedes hurtigst muligt meddelt til Heidi J. Knudsen i FDSs sekretariat på telefon: 72 51 70 89 eller e-mail: [heidi.j.knudsen@skat.dk](mailto:heidi.j.knudsen@skat.dk).

./. Program, deltagerliste samt andre oplysninger vedrørende årsmødet vedlægges.

I henhold til § 4 i foreningens vedtægter skal bestyrelsen optage forslag fra skatteankenævn på den ordinære generalforsamlings dagsorden, hvis forslagene er bestyrelsen i hænde senest 1 måned forud for generalforsamlingens afholdelse. Der er ikke den 21. august 2009 modtaget sådanne forslag.

Hæftet "Årsmøde 2009" vil forud for årsmødet blive udsendt/omdelt af ankenævnets eget sekretariat.

### **Partigruppemøder**

I tilknytning til generalforsamlingen afholdes der på årsmødets 2. dag partigruppemøder. Standarddagsordenen for partigruppemøderne fremgår af hæftet "Årsmøde 2009".

Landsdækkende partier er hver tildelt et mødelokale. Øvrige lister er tildelt et fælles mødelokale. Lokaleoversigten til partigruppemøderne fremgår af programmet.

### **Gruppearbejde/erfaringsudveksling**

Inddelingen i grupper vil fremgå af revideret deltagerliste som udleveres ved årsmødets start. Det vil ligeledes fremgå af et revideret program, i hvilket lokale den enkelte gruppe skal være under gruppearbejdet/erfaringsudvekslingen.

### **Praktiske oplysninger**

#### **Tog- og flybilletter**

Hvis du har bestilt tog- og/eller flybillet gennem FDS i forbindelse med tilmeldingen til årsmødet, kan det oplyses, at togbillet er fremsendt med posten den 4. august og rejseplan for flyrejse er sendt til din mailadresse den 31. juli.

Så vidt det har været muligt, rejser alle fra samme nævn på samme afgang.

#### **./. Benyttelse af egen bil**

Deltagere der benytter egen bil til transporten til og fra Aalborg vil få godtgjort de kørte kilometer med 3,56 kr. pr. km. hertil kommer godtgørelse af broafgifter mv. (godtgørelsesblanket vedlagt).

#### **Parkering ved Aalborg Kongres & Kultur Center (AKKC)**

I forbindelse med AKKC, er der en række offentlige p-pladser, hvor parkeringen er gratis søndag den 20. september, men hvor der for mandag den 21. september skal betales parkeringsafgift på timebasis, som refunderes i forbindelse med rejseafregningen.

#### **Hotellovernatning**

Hvis du har tilmeldt dig overnatning i Aalborg fra den 20.-21. september 2009 fremgår det af deltagerlisten, hvilket af følgende hoteller du har fået værelse på:

- Quality Hotel Aalborg (hotellet er sammenbygget med AKKC)  
Vesterbro 12C  
Aalborg  
Tlf.: 70 12 51 51
- Hotel Hvide Hus (hotellet er nabo til AKKC)  
Vesterbro 2  
Aalborg  
Tlf.: 98 13 84 00

- NB!** Hotelværelserne er til rådighed fra kl. 14.00 den 20. september. Der er imidlertid afsat tid i årsmødeprogrammet til **tjek ind på hotellerne den 20. september, kl. 18.00-19.00**. Der skal være tjekket ud af værelserne senest den 21. september, kl. 11.00. FDS anbefaler - af hensyn til afviklingen af årsmødets 2. dag - at der **tjekkes ud af hotellerne inden kl. 9.00 den 21. september**, hvor årsmødet genoptages.
- NB!** SKAT betaler den rene værelsespris (inkl. morgenmad). Den enkelte deltager skal selv afregne eventuelt forbrug under opholdet (telefon, minibar, betalings-tv mv.) med hotellet.

### **Regler om udbetaling af time- og dagpenge samt erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i årsmødet**

Forudsat at du på grund af deltagelse i årsmødet er væk hjemmefra i mere end 24 timer kan der udbetales time- og dagpenge efter følgende regler:

- Dagpenge – fra udreisetidspunktet udgør satsen 390 kr./døgn.
- Timepenge – for efterfølgende timer frem til ankomsttidspunktet hjemme udgør satsen 16,25 kr./time.
- Modregning for betalte måltider – satserne udgør:
  - Morgenmad: 58,50 kr.
  - Frokost/middag: 117,00 kr.

Eksempel: Ved afrejse hjemmefra kl. 9.00 den 20. september og ankomst hjemme igen kl. 19.00 den 21. september ydes der - med betalt frokost og middag den 20. september samt betalt morgenmad og frokost den 21. september – følgende udbetaling af time- og dagpenge: 390,00 kr. + 162,50 kr. – 117,00 kr. – 117,00 kr. – 58,50 kr. – 117,00 kr. = 143,00 kr.

- ./. Time- og dagpenge udbetales til dækning af merudgifter til måltider/drikkevarer, småfornödenheder, transport på bestemmelsesstedet o.l. (godtgørelsesblanket vedlagt).

På FDS' hjemmeside: [www.fds.dk](http://www.fds.dk) er der under punktet "Links" mulighed for at få adgang dels til godtgørelsesblanketten, dels til et beregningssystem til beregning af time- og dagpenge.

- ./. Medlemmer af ankenævn kan under uddannelse få udbetalt **godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste** efter de regler, der gælder for arbejdsmarkedsuddannelserne. Der kan herefter udbetales godtgørelse for den faktisk tabte arbejdsfortjeneste, som skal dokumenteres, eller som der skal afgives erklæring om. Godtgørelsen kan dog højest udgøre den maksimale dagpengesats, der pr. 1. januar 2009 udgør 725 kr. pr. dag (godtgørelsesblanket vedlagt).

**Afbud**

Hvis du bliver forhindret i at deltage, så kontakt hurtigst muligt Heidi J. Knudsen i FDSs sekretariat på telefon: 72 51 70 89 eller e-mail: [heidi.j.knudsen@skat.dk](mailto:heidi.j.knudsen@skat.dk).

Med venlig hilsen



Richard Petersen



Jim Bengtsen